

PROIECT DECIZIE nr. 2/3 din 28.02.2025

Cu privire la Planului de asigurare a durabilității la obicetul „Stația de epurare a apelor uzate din s. Negrea, r-nul Hîncești”

În conformitate cu art.14, art. (2), lit.b) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, a Legii nr. 100/2017 privind actele normative, potrivit prevederilor Regulamentului privind modul de transmiterea costurilor investiționale, formate în urma achiziționării de bunuri , servicii, construcții, reconstrucții sau îmbunătățirii acestora din contul Fondului Național pentru Dezvoltare Regională și Locală și din alte surse, aprobat prin H.G. nr. 1235/2016, a Actului de constater a costului investițional a bunurilor și serviciilor achiziționate prin programul „Satul Europa - 2022”, Consiliul sătesc Negrea

DECIDE:

1. Se aprobă Planul de asigurare a durabilității la obicetul „Stația de epurare a apelor uzate din s. Negrea, r-nul Hîncești” (se aneazează).
2. Se aduce la cunoștința ONDR Planul de asigurare a durabilității la obicetul „Stația de epurare a apelor uzate din s. Negrea, r-nul Hîncești”.
3. Responsabilitatea pentru implementarea Planului aprobat la pct.1 se pune în sarcina primarului s. Negrea.
4. Prezenta Decizie se include în Registrul de Stat al actelor locale și poate fi contestată la Judecătoria Hîncești în termen de 30 de zile din data comunicării, potrivit prevederilor Codului Administrativ nr. 116/2018.

A elaborat primarul s. Negrea *semnătura* **Ștefan Mangîr**

A avizat secretarul Consiliului sătesc *semnătura* **Galina Guțuțui**

Planul de acțiuni privind asigurarea durabilității proiectului: **„Construcția stației de epurare a apelor uzate din s. Negrea, r-nul Hîncești”**
(denumirea proiectului conform contractului de finanțare)

Nr. crt.	Activități întreprinse pentru asigurarea sustenabilității bunului format	Instituția	Persoana responsabilă	Costuri (lei)	Sursele de finanțare	Termen de realizare	Surse și mijloace de verificare
I. Executarea condițiilor instituționale							
1.1	Luarea la evidență a bunului format din contul mijloacelor Fondului Național pentru Dezvoltare Regională și Locală, în baza Actului de constatare a costului investițional „Stația de epurare a apelor uzate din s. Negrea, r-nul Hîncești” .	Primăria	Primar, Contabil-șef	Nu presupune cheltuieli	APL	În luna februarie 2025	Act de formare a costurilor investiționale nr. 477 din 13.11.2024
1.2	Adoptarea deciziei Consiliul Local de preluare a bunurilor formate, cu informarea ONDRL.	Primăria	Primar, Contabil-șef	Nu presupune cheltuieli	APL	În luna februarie 2025	Decizia Consiliului Local nr. 2/6 din 28.02.2025
1.3	Înscrierea valorii lucrărilor în Registrele de evidență a mijloacelor fixe la articolele respective conform datelor din procesul-verbal de finisare a implementării proiectului, conform prevederilor HG 1235/2016 din 10.11.2016.	Primăria	Primar, Contabil-șef	Nu presupune cheltuieli	APL	În prima decadă a lunii februarie 2025.	Proces verbal nr. 1 din 31.10.2024 Registrul de evidență

Model PAD

1.4	Asigurarea evidenței și integrității bunurilor formate și utilizarea conform destinației pe perioada de funcționare a acestora, conform termenilor reglementați în Catalogul mijloacelor fixe.	Primăria,	Primar, Contabil-șef	Nu presupune cheltuieli	APL	Conform termenilor reglementați în Catalogul mijloacelor fixe	Catalogul mijloace fixe
1.5	Plasarea elementelor de identificare vizuală (panoul informativ post-monitorizare al proiectului), conform prevederilor HG 1235/2016 din 10.11.2016.	Primăria	Primar, Contabil-șef	Cheltuieli prevăzute în buget (1600 lei)	APL	Luna februarie 2025	Factura Foto
1.6	Păstrarea documentelor aferente proiectului și punerea la dispoziția ONDRL și a oricărei alte autorități abilitate cu funcții de reglementare, supraveghere sau control.	Primăria	Primar Contabil-șef	Nu presupune cheltuieli	APL	Conform nomenclatorului	Dosarul proiect
1.7	Elaborarea anuală a rapoartelor cu acțiuni realizate privind gestionarea și sustenabilitatea bunului format	Primăria	Primarul Contabil-șef	Nu presupune cheltuieli	APL	Anual Pe parcursul a 3 ani de la procedura de Recepție la Terminarea Lucrărilor	Raport/Nota informativa cu acțiuni realizate în baza Planului de durabilitate
1.8	Prezentarea raportului final cu indicatori de performanță atinși ai proiectului conform prevederilor Contractului de Finanțare.	Primăria	Primar, Contabil-șef	Nu presupune cheltuieli	APL	După consumarea perioadei de asigurarea durabilității proiectului	Raport final al proiectului cu indicatorii de produs și rezultat, atinși
1.9	Aprobarea de către Consiliul Local a procedurii de transmitere în gestiune a stației de epurare către Asociația Obștească	Consiliul local, Primăria,	Primar, Contabil-șef Președintele AO GUTTA	Nu presupune cheltuieli	APL	Odată cu finisarea lucrărilor la rețelele de canalizare termenul conform Deciziei CL	Decizia CL

Model PAD

	„GUTTA”						
1.10	Angajarea specialistilor tehnici calificați de către AO GUTTA pentru întreținerea și gestionarea stației de epurare și sistemii de canalizare.	Primăria AO GUTTA	Primarul, Contabil -șef Președintele AO GUTTA	Cheltuieli prevăzute în buget, recurente de personal specificate la data angării.	APL AO GUTTA	Imediat după transmiterea bunului în gestiunea AO GUTTA	Ordinele de angajare/ Contract individual de muncă/Fise de post
II. Executarea condițiilor tehnice							
2.1	Planificarea activităților de întreținere stației de epurare și sistemii de canalizare, de mentenanță, de dezvoltare și extindere a sistemii de canalizare.	Primăria AO GUTTA	Primarul AO GUITTA Specialiștii tehnici angajați	Cheltuieli prevăzute în bugetul primăriei, asociației și alte surse	APL AO GUTTA	Permanent	Planuri anuale de activitate a primăriei și asociației
2.2	Implementarea activităților de gestionare eficientă a stației de epurare și sistemii de canalizare (activități specifice proiectului implementat din sursele FNDRL)	Primăria AO GUTTA	Specialiștii tehnici AO GUTTA	Cheltuieli prevăzute în bugetul primăriei și AO GUTTA sau alte surse	APL AO GUTTA	Permanent	Rapoarte anuale de activitate a primăriei și asociației Note Informative
III. Executarea condițiilor financiare							
3.1	Planificarea mijloacelor financiare în buget pentru întreținerea stației de epurare	Primăria AO GUTTA	Primarul, Contabil-șef, Președintele AO GUTTA	Nu presupune cheltuieli	APL	Trimestrial/Anuală	Decizii ale CL, Raport financiar al asociației

Model PAD

3.2	Implementarea acțiunilor realizate în întreținerea stației de epurare conform bugetului planificat	Primăria AO GUTTA	Primarul, Contabil-șef, Președintele AO GUTTA	Cheltuieli prevăzute conform bugetului	APL AO GUTTA	Trimestrial/Anual	Decizii ale CL, Raport financiar al asociației
IV. Executarea condițiilor integrate							
4.1	*Accesarea de noi fonduri prin scrierea de noi idei de proiect pentru dezvoltarea, extinderea sistemului de canalizare din s. Negrea	Primăria AO GUTTA	Primarul, președintele AO GUTTA	Cheltuieli prevăzute în buget	APL, AO GUTTA	Anual	Strategia socio- economica a s. Negrea, Propunerea de proiect elaborată Documentația tehnică elaborată
4.2	Creșterea numărului de beneficiari ai sistemului de canalizare din s. Negrea și respectiv a stației de epurare.	Primăria AO GUTTA	Primarul Președintele AO GUTTA	Cheltuieli prevăzute în bugetul primăriei și asociației	APL, AO GUTTA	Permanent, până atingerea cotei de 100%	Planul de dezvoltare a asociației.

Primarul s. Negrea *semnătura* **Ștefan Mangîr**