

***Cu privire la aprobarea bugetului
Primariei Negrea pe anul 2024(Lectura II)***

***In scopul asigurarii administrarii efective,calitative si responsabile a finantelor
Publice aflate la dispozitia primariei satului Negrea pentru anul 2022,in temeiul art.
14(2),lit.n) al Legii nr.436/2006 privind administratia publica locala,conform art.21(4)
Lit.b) al Legii nr.397/2003 privind finantele publice locale,art.24.47(2),55 din Legea
Nr.181/2014 finantele publice si responsalitatii bugetar - fiscale***

CONSILIUL local a satului Negrea D E C I D E

- 1.Se aproba in lectura a doua bugetul primariei Negrea pentru anul 2024 la venituri in suma de 5541,7 mii lei si la cheltueli in suma de 5541,7 mii lei
- 2.Se aproba
 - 2.1.Indicatorii generali a sursei de finantare ale bugetului local(Anexa1)
 - 2.2.Cotele impozitelor si taxelor locale(Anexa 2)
 - 2.3.Resursele si cheltuelile bugetului local conform clasificatiei functionale si pe programe (Anexa3)
 - 2.4.Limita de parcurgere a km pentru automobilul de serviciu pentru anul 2024 (Anexa 4)
 - 2.5.Se aproba cuantumul Fondului de rezerva in suma de 50,0 mii lei
 - 2.6.Se aproba Regulamentul privind utilizarea mijloacelor fondului de rezerva a primariei Negrea(Anexa 5)
 - 2.7.Efectivul-limita a unitatilor de personal pe institutiile finantate din bugetul local (Anexa 6)
 - 2.8.Nomenclatorul tarifelor pentru servicii cu plata Anexa 7
- 3.Prezenta Decizie intra in vigoare la 01 ianuarie anul 2024
- 4.Executarea prezentei Decizii se pune in seama primarului dl.Mangir Stefan
- 5.Controlul asupra indeplinirii prezentei Decizii se pune in seama comisiei consultative pentru economico-financiare,agricultura,social-culturale

Alcatuit contabil-sef

Gututui Maria

Componenta veniturilor bugetului local

Denumirea	Cod Eco	Suma, mii lei
I. VENITURI, total	1	5541,7
inclusiv transferuri de la bugetul de stat		4616,8
II. CHELTUIELI, total		5541,7
II.1. Cheltuieli, total	2	5541,7

Denumirea	Cod Eco(k6)	Suma, mii lei
Impozit pe venit persoane fizice	111110	600.0
Impozit funciar al persoanelor fizice si juridice inregistrate in calitate de intreprinzator	113161	92.2
Impozit funciar a persoanelor fizice-cetateni	113171	84.0
Impozit pe bunurile imobiliare persoane juridice	113210	2.0
Impozit pe bunurile imobiliare personae fizice	113220	16.0
Impozit bunuri imob.pers.fiz.si jurid.inreg.in calit.de intreprinzator	113230	1.0
Impozit bunuri imobiliare achitate de personaele fizice din valoare estimata a bunurilor imobiliare	113240	6.5
Taxa amenajarea teritoriului	114412	8.0
Taxa pentru prestarea serviciilor de transport	114413	1.1
Taxa unitati comerciale	114418	10.0
Taxa pentru salubritate	114426	16.0
Plata pentru chirie,arenda	141522	1.1
Alte venituri	141522	2.0
Incasari de la prestari servicii cu plata	142310	85.0
Total venituri proprii		924,9
Transfer cu destinatie speciala	191211	2566,0
Transfer fondul rutier	191216	506,8
Transfer cu destinatie generala	191231	1544,0
Transferuri compensate intre bugete	191232	0.00
total		5541,7

Elaborat contabil-sef

Gututui Maria

Cotele impozitului pe bunurile imobiliare și impozitului funciar pentru anul 2024.

Nr. d/o	Obiectele impunerii	Cotele concrete
I	Cotele concrete la impozitul pe bunurile imobiliare pentru bunurile imobiliare evaluate de către organele cadastrale în scopul impozitării (conform art. 280 din titlul VI al Codului fiscal)	
	Bunurile imobiliare, inclusiv:	
1.	cu destinație locativă (apartamente și case de locuit individuale terenuri aferente acestor bunuri);	0,1 % din <i>baza impozabilă a bunurilor imobiliare</i>
2.	garajele și terenurile pe care acestea sunt amplasate;	0,13 % <i>baza impozabilă a bunurilor imobiliare</i>
3.	Terenurile agricole cu construcții amplasate pe ele	0,12 % <i>baza impozabilă a bunurilor imobiliare</i>
4.	Bunurile imobiliare cu altă destinație decât cea locativă sau agricolă, inclusiv <i>exceptând</i> garajele și terenurile pe care acestea sunt amplasate și loturile întovărășirilor pomicole cu sau fără construcții amplasate pe ele.	0,3 % <i>baza impozabilă a bunurilor imobiliare</i>
II	Cotele concrete la impozitul funciar pentru terenurile neevaluate de către organele cadastrale în scopul impozitării (conform Anexei nr. 1 la Legea pentru punerea în aplicare a titlului VI din Codul fiscal nr.1056 din 16.06.2000)	
5.	Terenurile cu destinație agricolă: 1) toate terenurile, altele decât cele destinate fînețelor și pășunilor: a) care au indici cadastrali b) care nu au indici cadastrali 2) Terenurile destinate fînețelor și pășunilor: a) care au indici cadastrali b) care nu au indici cadastrali 3) Terenurile ocupate de obiecte acvatice (iazuri, lacuri ect.)	
		1,50 lei pentru 1 grad-hectar 110 lei pentru 1 hectar
		0,75 lei pentru 1 grad-hectar 55 lei pentru 1 hectar
		115 lei pentru 1 hectar
6.	Terenurile din intravilan, inclusiv: 1) terenurile pe care sunt amplasate fondul de locuințe, loturi de pe lângă domiciliu (inclusiv terenurile atribuite de către autoritățile publice locale ca loturi de pe lângă domiciliu și distribuite în extravilan, din cauza insuficienței de terenuri în intravilan (<i>grădini</i>)) -în localitățile rurale. 2) terenurile destinate întreprinderilor agricole, alte terenuri neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate.	
		1,0 lei pentru 100 m ²
		10 lei pentru 100 m ²

7.	Terenurile din extravilan, inclusiv: 1)terenurile pe care sunt amplasate clădiri și construcții, carierele și pământurile distruse în urma activității de producție, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate; 2)terenurile altele decât cele specificate la alin. 1), neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate.	350 lei pentru 1 hectar 70 lei pentru 1 hectar
Cotele concrete la impozitul pe bunurile imobiliare pentru clădirile, construcțiile, casele de locuit individuale, apartamentele și alte încăperi izolate, inclusive cele aflate la o etapă de finisare a construcției de 50% și înaintea, rămase nefinisate timp de 3 ani după începutul lucrărilor de construcție neevalue de către organele cadastrale în scopul impozitării <i>(conform Anexei.2 la Legea pentru punerea în aplicare a titlului VI din Codul fiscal nr.1056 din 16.06.2000)</i>		
8.	Pentru clădirile și construcțiile cu destinație agricolă, garajele, construcțiile amplasate pe terenurile loturilor întovărășirilor pomicole, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate, inclusiv: a) pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător; b) pentru persoanele fizice, altele decât cele specificate la lit. a).	0,1 la sută din valoarea contabilă a bunurilor imobiliare pe perioada fiscală 0,1 la sută din costul bunurilor imobiliare
9.	Pentru bunurile imobiliare, altele decât cele specificate în pct. 8 și pct.10, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate, inclusiv: a) pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător; b) persoanele fizice, altele decât cele specificate la lit. a).	la 0,3 sută din valoarea contabilă a bunurilor imobiliare pe perioada fiscală 0,3 la sută din costul bunurilor imobiliare
10.	Bunurile imobiliare cu destinație locativă (apartamente și case de locuit individuale) din localitățile rurale se stabilesc după cum urmează: a) pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător; b) persoanele fizice, altele decât cele specificate la lit. a)	0,1 la sută din valoarea contabilă a bunurilor imobiliare pe perioada fiscală 0,1 la sută din costul bunurilor imobiliare

**Cotele taxelor locale,
ce urmează a fi încasate în bugetul local în anul 2024**

Nr. d/o	Denumirea taxei	Cota stabilită	Înlesniri fiscale conf. art. 296 din CF.
1.	Taxă pentru amenajarea teritoriului	100 lei anual pentru fiecare salariat și/sau fondator al întreprinderii, al gospodăriilor țărănești (de fermier), de asemenea membrii acesteia și/sau pentru fiecare persoană ce desfășoară activitate profesională în sectorul justiției.	X
2.	Taxă pentru dispozitivele publicitare	150 lei anual pentru fiecare metru pătrat.	X
3.	Taxă pentru prestarea serviciilor de transport auto de călători pe teritoriul municipiilor, orașelor și satelor (comunelor)	150 lei lunar pentru fiecare autoturism cu capacitatea de pînă la 9 locuri inclusiv;	
4.	Taxă pentru salubritate	24 lei lunar pentru fiecare persoană fizică înscrisă la adresa declarată ca domiciliu, în funcție de apartament, bloc sau casă la sol. Achitarea pînă la 20 decembrie 2024.	
5.	Taxă pentru parcaj	40 lei/ pentru fiecare loc de parcaj. Taxa se achită la momentul parcajului.	X

6. Taxă pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii	Cota de bază pentru unitatea de comerț/de prestări servicii lei anual
Tipul obiectului de comerț și/sau obiectului de prestări servicii:	
1. Magazine care comercializează produse alimentare, mărfuri de uz casnic, mărfuri industriale, produse cosmetice cu suprafața comercială de:	
- pînă la 20 m ²	1500
de la 20.01 m ² - pînă la 30 m ²	2200
de la 30.01 m ² - pînă la 40 m ²	2600
de la 40.01 m ² - pînă la 50 m ²	3300
de la 50.01 m ² - pînă la 60 m ²	3700
de la 60.01 m ² - pînă la 70 m ²	4000
2. UNITATE COMERCIALĂ DE COMERȚ CU AMĂNUNTUL PRIN INTERMEDIUL CASELOR DE COMENZI SAU PRIN INTERNET (Pentru piese auto)	1200
3. Primirea comenzilor și comercializarea către populație a ferestrelor și ușilor din PVC, a fortanului, obiectelor din lemn, metal, granit, beton și altele. (Pentru pavaj făcut acasă)	1000
4. Servicii de reparații a automobilelor:	
Spălătorie auto Suprafața mai mare de 50.01 m ²	1000

Secretar CL

U. Ușutru

Parcursul-limită

anual al autoturismului de serviciu al primăriei Negrea, întru îndeplinirea obligațiilor de serviciu, în conformitate cu Hotărîrea Guvernului R.Moldova nr. 1404 din 30.12.2005

Se aprobă limita folosirii mijloacelor bugetare pentru întreținerea transportului la primărie în mărime de 24 mii km, normativul de trecere a benzinei la rebut este de 9,00 litri la 100 km.

Nr. d/o	Denumirea APL	Numărul-limită a autoturismelor de serviciu	Parcursul-limită anual pentru 1 autoturism
1	Primăria Negrea, rl. Hîncești	1 - Chevrolet	24 mii km

Regulamentul

Cu privire la modul de utilizare a autoturismului de serviciu de către primăria Negrea r-nul Hîncești

Regulamentul privind modul de utilizare a autoturismului de serviciu de către primăria Negrea r-nul Hîncești este elaborat în corespundere cu prevederile Hotărîrii guvernului R.Moldova nr. 1404 din 30.12.2005 privind reglementarea utilizării autoturismelor de serviciu de către APL cu modificări.

I. Dispoziții generale

1. Prezentul Regulament determină parcursul limită anual pentru autoturism întru asigurarea îndeplinirii atribuțiilor de serviciu și modul de optimizare a cheltuielilor bugetare la utilizarea autoturismului de serviciu de către primăria Negrea, rl. Hîncești.
2. Cheltuielile pentru utilizarea autoturismului de serviciu se vor efectua în limitele alocațiilor aprobate pentru întreținerea acestuia în fiecare an bugetar.
3. Prevederile Regulamentului privind reglementarea utilizării autoturismului de serviciu sînt obligatorii.
4. Primarul satului va purta răspundere pentru îndeplinirea prevederilor prezentului regulament.

II. Modul de reglementare a utilizării autoturismului de serviciu

5. Parcursul limită pentru autoturismul de serviciu se aprobă anual în cadrul aprobării bugetului anual prin Decizia C.L. Negrea, întru asigurarea îndeplinirii atribuțiilor de serviciu ale primăriei, ce țin de deplasări pe teritoriul satului Negrea, spre instituțiile din teritoriul raionului Hîncești, cât și pe întreg teritoriul Republicii Moldova.
6. Se interzice utilizarea autoturismului în scopul deplasării funcționarilor peste hotarele republicii Moldova.
7. Se interzice utilizarea autoturismului pentru alte scopuri a autoturismului nominalizat, decît în cele în interes de serviciu.

Secretarul C.L. Negrea _____ **Galina Guțuți**

REGULAMENTUL **privind utilizarea Fondului de Rezervă al primăriei Negrea**

I. Indicații generale

1. Prezentul Regulament reglementează constituirea și utilizarea și evidența a mijloacelor Fondului de Rezervă al primăriei satului Negrea pentru anul 2024.
2. Cuantumul Fondului de rezervă se aprobă anual în mărire de 1,0 % din volumul cheltuielilor bugetului, conform art. 18 din Legea nr. 397/2003 privind finanțele publice locale.
3. Fondul de rezervă este un fond bănesc, constituit anual în scopul finanțării unor cheltuieli pentru acțiuni cu caracter excepțional și imprevizibil care apar pe parcursul anului și nu sunt prevăzute în bugetul primăriei.
4. Mijloacele fondului de rezervă pot fi utilizate pentru
 - a) lichidarea consecințelor calamităților naturale incendiilor, avariilor, alunăcărilor de teren, ș.a.
 - b) restabilirea obiectelor de importanță locală (*care se află la balanța primăriei*) în cazul calamităților naturale;
 - c) acordarea ajutorului financiar unic pentru sinistrați;
 - d) acordarea ajutorului financiar unic persoanelor socialmente vulnerabile;
 - e) finanțarea unor acțiuni de promovare a culturii, altor activități avînd drept scop dezvoltarea comunității;
 - f) recuperarea cheltuielilor legate de transportarea și repartizarea ajutoarelor umanitare acordate satului (*în caz de necesitate*);
 - g) acordarea ajutorului financiar sau material serviciului de pompieri și salvatori pentru îmbunătățirea bazei tehnica-materiale, conform prevederilor legale;
 - h) alte cheltuieli cu caracter imprevizibil și necesități de urgență, care, în conformitate cu legislația, țin de competența autorităților publice locale.

II. Ordinea repartizării mijloacelor Fondului de Rezervă

5. Mijloacele fondului de rezervă se repartizează în baza Deciziei Consiliului local în limitele alocațiilor fondului de rezervă prevăzut în bugetul local și în baza documentelor justificative.
6. În cazuri excepționale și necesități de urgență, (pct. 4, lit. a), primarul va aloca în baza Dispoziției sale mijloace financiare din fondul de rezervă, cu aprobarea ulterioară obligatorie de către Consiliul Local.

III. Procedura elaborării și aprobării deciziilor Consiliului Local privind utilizarea mijloacelor Fondului de Rezervă

7. Primarul satului va recepționa cererile cetățenilor și demersurile instituțiilor subordonate primăriei privind alocarea mijloacelor financiare din Fondul de Rezervă și le va remite spre examinare personalului abilitat din primărie (asistent social, lucrător social, contabil, inginer cadastral), care emite proiecte de decizii și avize, după care le remitee Comisiei consultative de specialitate, care va examina împreună cu toate materialele justificative anexate și le va aviza. Proiectele de decizie vor fi aprobate de către Consiliul Local.

IV. Evidența controlului utilizării Fondului de Rezervă.

8. Mijloacele fondului de rezervă se utilizează în strictă conformitate cu destinația lor conform prevederilor prezentului regulament.
9. În cadrul dărilor de seamă semestriale și anuale contabilitatea va prezenta rapoarte privind utilizarea fondului de rezervă.
10. Responsabilitatea pentru alocarea și utilizarea mijloacelor Fondului de Rezervă în revine primarului și contabilului-șef.

Secretar C.L. _____ Galina Guțuțui

Efectivul-limită a unităților de personal pe autoritățile/instituțiile finanțate din bugetul local primăria Negrea

<i>Denumirea</i>	<i>Cod Org1/Org2</i>	<i>Efectivul de personal, unități</i>	<i>Cheltueli personal</i>
Aparatul primăriei, inclusiv contabilitatea	1508	5.5	
Deserviciu	1508	4.0	
Grădinița	06386	16.62	
Casa de cultură	06387	2.50	
biblioteca	06388	1.25	
total		29.87	

Elaborat contabil-sef

Gutuțu Maria

**Nomenclatorul tarifelor pentru serviciile prestate
contra plată de autoritățile/instituțiile bugetare**

Nr. d/o	Denumirea serviciului	Tarif, lei
Oficierea solemnă a căsătoriei în sala de solemnități a primăriei:		
1	a) în cadrul programului de lucru	500
2	b) în afara programului de lucru sau în zilele de odihnă, sau zile de sărbătoare nelucrătoare	1500
Oficierea solemnă a căsătoriei în afara sediului primăriei		
3	a) în cadrul programului de lucru	1000
4	b) în afara programului de lucru	2000
5	Plata părintească pentru gradinita	0,35% din costul alimentatiei
6	Taxa pentru emiterea certificatului de urbanism	50 lei
7	Taxa pentru emiterea autorizației de construire/desființare	100
8	Taxa pentru recepționarea notificării privind inițierea activității de comerț	100

Secretar C.L. _____ **Galina Guțu**