

**PROECT DECIZIE nr. 6/4 din 16.12.2022**

**“Cu privire la examinarea și aprobarea bugetului primăriei Negrea pentru anul 2023 în lectura a doua”**

În scopul asigurării administrării efective, calitative și responsabile a finanțelor publice aflate la dispoziția primăriei satului Negrea pentru anul 2023, în temeiul art. 14, alin. (2), lit. n) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, conform art. 21 (4), lit. b) al Legii nr. 397/2003 privind finanțele publice locale, art. 24; 47 (2); 55 din Legea nr. 181/2014 finanțele publice și responsabilității bugetar – fiscale, Consiliul sătesc Negrea

**DECIDE**

1. Se aproba în lectura a doua bugetul primăriei Negrea pentru anul 2023 la venituri în suma de 4492.0 mii lei și la cheltuieli în suma de 4492.0 mii lei.
2. Se aprob:
  - 2.1. Indicatorii generali a sursei de finanțare ale bugetului local (Anexa 1)
  - 2.2. Cotele impozitelor și taxelor locale conform Deciziei nr. 6/1 și Deciziei nr. 6/2 din 16.12.2022;
  - 2.3. Resursele și cheltuielile bugetului local conform clasificății funcționale și pe programe (Anexa 2);
  - 2.4. Se aproba cuantumul Fondului de Rezerva în suma de 40,0 mii lei;
  - 2.5. Se aproba Regulamentul privind utilizarea mijloacelor fondului de rezerva a primăriei Negrea (Anexa 3);
  - 2.6. Efectivul-limită a unităților de personal pe instituțiile finanțate din bugetul local (Anexa 4);
  - 2.7. Nomenclatorul tarifelor pentru servicii contra plată (Anexa 5).
3. Prezenta Decizie intră în vigoare la 01 ianuarie anul 2023
4. Executarea prezentei Decizii se pune în sarcina primarului satului Negrea și a contabilului-șef al primăriei.
5. Controlul asupra îndeplinirii prezentei Decizii se pune în seama comisiei consultative de specialitate „Economie, finanțe, drept și disciplină”.

**A elaborat contabil-sef** \_\_\_\_\_ **Gutuțui Maria**

**A avizat:**

**Secretarul CL** \_\_\_\_\_ **Galina Guțuțui**

Anexa nr.

**Componenta veniturilor bugetului local**

Denumirea	Cod Eco	Suma, mii lei
<b>I. VENITURI, total</b>	<b>1</b>	<b>4492.0</b>
<b>inclusiv transferuri de la bugetul de stat</b>		<b>3807.1</b>
<b>II. CHELTUIELI, total</b>		<b>4492.0</b>
<b>11.1. Cheltuieli, total</b>	<b>2</b>	<b>4492.0</b>

Denumirea	Cod Eco(k6)	Suma, mii lei
Impozit pe venit persoane fizice	111110	360.0
Impozit funciar al persoanelor fizice si juridice inregistrate in calitate de intreprinzator	113161	92.2
Impozit funciar a persoanelor fizice-cetateni	113171	84.0
Impozit pe bunurile imobiliare persoane juridice	113210	2.0
Impozit pe bunurile imobiliare personae fizice	113220	16.0
Impozit bunuri imob.pers.fiz.si jurid.inreg.in calit.de intreprinzator	113230	1.0
Impozit bunuri imobiliare achitate de personaele fizice din valoare estimata a bunurilor imobiliare	113240	6.5
Taxa amenajarea teritoriului	114412	8.0
Taxa pentru prestarea serviciilor de transport	114413	1.1
Taxa unitati comerciale	114418	10.0
Taxa pentru salubritate	114426	16.0
Plata pentru chirie,arenda	141522	1.1
Alte venituri	141522	2.0
Incasari de la prestari servicii cu plata	142310	85.0
Total venituri proprii		684.9
<b>Transfer cu destinatie speciala</b>	<b>191211</b>	<b>2127.7</b>
<b>Transfer fondul rutier</b>	<b>191216</b>	<b>479.9</b>
<b>Transfer cu destinatie generala</b>	<b>191231</b>	<b>1199.5</b>
<b>Transferuri compensate intre bugete</b>	<b>191232</b>	<b>0.00</b>
<b>TOTAL</b>		<b>4492.0</b>

A Elaborat \_\_\_\_\_

contabil-șef Maria Guțuțui



## **REGULAMENTUL** **privind utilizarea Fondului de Rezervă al primăriei Negrea**

### **I. Indicații generale**

1. Prezentul Regulament reglementează utilizarea și evidența mijloacelor Fondului de Rezervă al primăriei satului Negrea.
2. Fondul de rezervă este fondul mijloacelor bănești constituit în scopul finanțării unor cheltuieli și măsuri care apar pe parcursul anului și nu sunt prevăzute în bugetul primăriei, și anume:
  - pagubelor calamităților naturale și avariilor, inclusiv și lucrărilor de proiectare;
  - acordarea ajutoarelor materiale familiilor social vulnerabile;
  - acordarea ajutorului material pentru tratamente medicale;
  - acordarea ajutorului material cu prilejul zilei persoanelor cu dizabilități;
  - acordarea ajutorului material la 9 mai veteranilor evenimentelor din Cernobil, Transnistria și Afganistan.
3. Volumul alocațiilor financiare din fondul de rezervă se apreciază anual în bugetul local în mările de 1,0 % din bugetul total al satului.

### **II. Ordinea repartizării mijloacelor Fondului de Rezervă**

4. Mijloacele fondului de rezervă se repartizează în baza Deciziei Consiliului local în limitele alocațiilor fondului de rezervă prevăzut în bugetul local.

### **III. Ordinea examinării și aprobării deciziilor Consiliului Local privind repartizarea mijloacelor Fondului de Rezervă**

5. Primarul localității va recepționa petițiile cetățenilor și demersurile instituțiilor subordonate primăriei privind acordarea sprijinului financiar și va pregăti, în comun cu specialiștii din cadrul primăriei, proiectele de decizie privind acordarea ajutoarelor materiale. Proiectele de decizii vor fi înaintate Comisiei consultative de specialitate pentru finanțe și buget, care va examina proiectele cu petițiile cetățenilor, demersurile anexate și le va aviza. Proiectele de decizie vor fi aprobate de către Consiliul Local.

### **IV. Ordinea finanțării cheltuielilor din contul mijloacelor Fondului de Rezervă**

6. Finanțarea din fondul de rezervă se efectuează în conformitate cu mijloacele planificate în buget și se reflectă la capitolul Cheltuieli.

### **V. Evidența controlului utilizării Fondului de Rezervă.**

7. Mijloacele fondului de rezervă se utilizează conform prevederilor deciziilor consiliului local.
8. În cadrul dărilor de seamă trimestriale și anuale primăria va prezenta dări de se privind utilizarea fondului de rezervă.
9. Darea de seamă privind utilizarea fondului de rezervă se va include în darea de seamă anuală despre executarea bugetului la situația din data de 31 decembrie a an bugetar.

A elaborat contabil-șef \_\_\_\_\_

Maria Guțuțui



**Nomenclatorul tarifelor pentru serviciile prestate  
Contra plată de autoritățile/instituțiile bugetare**

Nr. d/o	Denumirea serviciului	Tarif, lei
<b>Oficierea solemnă a căsătoriei în sala de solemnități a primăriei:</b>		
1	a) în cadrul programului de lucru	500
2	b) în afara programului de lucru sau în zilele de odihnă, sau zile de sărbătoare nelucrătoare	1500
<b>Oficierea solemnă a căsătoriei în afara sediului primăriei</b>		
3	a) în cadrul programului de lucru	1000
4	b) în afara programului de lucru	2000
5	Plata părinteasca pentru gradinita	0,35% din costul alimentatiei
6	Taxa pentru emiterea certificatului de urbanism	50 lei
7	Taxa pentru emiterea autorizației de construire/desființare	100
8	Taxa pentru recepționarea notificării privind inițierea activității de comerț	100

Secretarr C.L. \_

\_ Galina Guțuțui